
Organisatorisches zum Schulbeginn

Regelung der Blockzeiten bei kurzfristigen Schulausfällen

An der Schule Tuggen ist am Vormittag die Blockzeit von mindestens 200 Minuten Unterrichtszeit (inklusive Pause) für alle Kindergarten- und Schulkinder einzuhalten.

⇒ Der Schulträger ist verpflichtet, für kurzfristige Schulausfälle die Betreuung der betroffenen Kinder am ersten Tag sicherzustellen.

Die Organisation der Betreuung ist dem Schulträger überlassen.

Bei rechtzeitig angekündigtem Schulausfall, mindestens eine Woche im Voraus (z. B. Lehrerweiterbildung), besteht für die Schule keine Aufsichtspflicht.

A Eine Lehrperson ist krank oder kurzfristig verhindert. Die Lehrperson startet am Abend davor oder am Morgen eine Push-Nachricht via Elternkommunikations-App und meldet ihre Absenz. Ihr Kind ist noch zu Hause.
⇒ Sie als Eltern entscheiden und bestätigen mit Ihrer Unterschrift, ob Sie in solchen Fällen Ihr Kind in der Schule betreut haben möchten oder ob es zu Hause bleiben darf.
In der Schule wird Ihr Kind von einer Lehrperson oder einer anderen Betreuungsperson im betreffenden Schulhaus betreut. Ihr Kind wird Ende August 2024 darüber informiert, welcher Lehrperson es in diesem Schuljahr bei Ausfall der Klassenlehrperson zugeteilt ist.

B Ihr Kind ist bereits in der Schule. Eine Lehrperson ist krank oder fällt aus einem anderen Grund unvorhergesehen aus.
⇒ Alle Kinder dieser Klasse werden in solchen Fällen bis zum Ende des Halbtages, das heisst am Vormittag bis 11.30 Uhr oder am Nachmittag bis 15.00 resp. 16.00 Uhr von der Schule betreut.

Falls Ihr Kind nicht für die Betreuung angemeldet ist, behält sich die Schule vor, die betreffenden Kinder wieder nach Hause zu schicken.

Bilddaten auf Schulpublikationen

Damit Bilddaten Ihres Kindes (ohne Namensangaben!) in Schulpublikationen (Homepage, Schulblatt, usw.) erscheinen dürfen, bitten wir Sie um Ihr Einverständnis.

Bitte füllen Sie das beiliegende Formular aus und geben Sie es bis spätestens am Freitag, 16. August 2024 der Klassenlehrperson Ihres Kindes ab.

Vielen Dank für Ihre Mitarbeit.

Freundliche Grüsse
Schulleitung



Sarina Fenk und Sarah Dobler

Organisatorisches zum Schulbeginn

Vor-/Nachname Kind: _____ Klasse: _____

Regelung der Blockzeiten bei kurzfristigen Schulausfällen

Bei einer unvorhersehbaren kurzfristigen Absenz der Lehrperson übernehmen **wir Eltern/Erziehungsberechtigte** die Betreuung unseres Kindes.

Wir wünschen, dass bei einer unvorhersehbaren kurzfristigen Absenz der Lehrperson **die Schule** unser Kind betreut.

Bitte kreuzen Sie die betreffenden Halbtage oder Tage an, an welchen Ihr Kind die Betreuung durch die Schule in Anspruch nimmt.

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
8.00 - 11.30 Uhr					
13.30 - 15.00 Uhr					
15.00 - 16.00 Uhr					

Notfallkontakte:

Unter dieser Nummer kann die Betreuungsperson jederzeit jemanden erreichen.
Bitte mind. eine Kontaktperson angeben!

Name: _____ Telefon: _____

zusätzliche Bemerkungen: _____

Bilddaten auf Schulpublikationen

Ich bin damit **einverstanden**, dass Bilder meines Kindes in Schulpublikationen erscheinen.

Ich bin **nicht** damit **einverstanden**, dass Bilder meines Kindes in Schulpublikationen erscheinen.

Datum: _____ Unterschrift Erziehungsberechtigte: _____